

MØTEBOK

Oppdal menighetsråd Møte nr. 5 - 2025

Møtested: Oppdal kirke	Dato : Tirsdag 6 Mai	Tid : 19.00 – 21.00
----------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

AGENDA:

Sak nr.	Registrering. Til stede: Ivar Lauritzen Nestleder. Fung. leder ut valgåret 2025. Øyvind Vognild Sogneprest. Inger Marit Austrheim Medlem. Anne Karin Lågeide Medlem. Mary Rønning Svisdal Medlem. Fung. nestleder ut valgåret 2025. Anne Snoen Flatmo Medlem. Odd Jostein Liabø Medlem.
2025/54	Godkjenning innkalling. Vedtak: Innkalling godkjent.
2025/55	Godkjenning møtebok 01.04.2025. <u>Godkjent møtebok skal signeres av 2 stk. og arkiveres.</u> Vedtak: Møtebok godkjent.
2025/56	Gjennomgang av brannsikring i Oppdal kirke. Ansvar: Kjell og MR. Signere på gjennomført gjennomgang. Status: Ikke utført. Overføres til saker på vent.
2025/57	Oppfølging: Siden sist: Saker til orientering / gladsaker. a. Menighetssekretær og endring sekretærjobb i MR. Status: Ola Husa Risan ansatt som ny menighetssekretær fra 2 Juni. Overtar som sekretær i menighetsrådet fra MR-møte 2 September. Arnt Nerhoel gir beskjed til Husa Risan, at han møter på Oppdal menighetsråd sitt møte 10 Juni . Leder i MR, vil fortsatt ha ansvar for å sette opp agenda til MR-møter. b. Beretning om bispevisitas. Status: Beretning gjennomgått. Det ble gitt noen tilbakemeldinger på beretningen. Sogneprest vurderer om noe av tilbakemeldingene skal tas inn i beretningen. c. Plassering av kiste i kirkerommet. Etter eldre kristen tro, skal kista under begravelse i kirka, stilles opp slik at føttene er vendt mot alteret og hodet mot utgangen. Bakgrunnen er at kista plasseres mot øst, i retning soloppgangen. Dette fordi Jesu oppstandelse skjedde tidlig på morgenen.

	Symbolikken av dette, er at den døde «ser» mot øst og er klar til å stå opp igjen sammen med Jesus, når Jesus kommer og vekker alle opp fra gravene. Dette kom imidlertid i konflikt med en annen tradisjon som fortsatt holdes i hevd. I eldre folketro var det viktig å bæres ut med føttene først. I Oppdal kirke har en løst dette ved at en snur kista på vei ut av kirka. Nå er det ønske om at kista plasseres slik at ansiktet «ser» mot utgangsdøra. Bærene slipper å rygge å snu før kista bæres ut, som er mer lettvint og praktisk. Oppdal menighetsråd er delt i denne saken. Etter en lengre diskusjon og en praktisk gjennomgang, ble det flertall i menighetsrådet for å følge gammel skikk, der kista plasseres slik at ansiktet vender mot alteret. Vedtaket ble gjort (4 mot 3 stemmer), mot råd fra blant annet begravelsesbyrå og kirketjenere. Vedtak: Ved gravferder i Oppdal kirke plasseres kista etter gammel skikk, slik at avdøde «ser» mot mot alteret. Bæerne rygger og snur når kista bæres ut.
2025/58	Oppfølging: Kirka vår – samlet plan for arbeidet i soknet. Verktøy for årsplaner, agenda, etc. <u>Se utsendt link.</u> Ansvar: MR. Vedtak: Dette er et verktøy først og fremst for stab og menighetskontor. Oppdal menighetsråd forholder seg til ny hjemmeside og fagprogrammet Medarbeideren. Overføres til saker på vent.
2025/59	Oppfølging: Endringer av roller i Brønnøysundregister. Vedtak 1/4: Styreleder: Leder I Oppdal menighetsråd. Forretningsfører: Regnskapsfører. <u>Endringer som er utført etter 1/4 etter anbefaling fra Brønnøysundregister:</u> Forretningsfører (leder menighetsråd), er endret til daglig leder. <u>Tilstrekkelig med daglig leder, for rettigheter knyttet til driften av soknet.</u> Samme anbefaling er gitt til flere andre sokn. Regnskapsfører Peder Haugset er informert. Ansvar: MR. Vedtak: Endring til daglig leder vedtatt. Saken avsluttes.
2025/60	Oppfølging: Ny hjemmeside. Ansvar: IKT – gruppe. Status: Arbeidet med ny hjemmeside er i rute. Overføring av data til det nye fagprogrammet Medarbeideren, blir utført 9 Mai. Nytt fagprogram klart til bruk 14 Mai. Ny hjemmeside i offentlig drift fra 2 Juni. Omtales i Radio E6 og Opp-avisa.
2025/61	Oppfølging: Bruk av skjermer i kirken. Saken følges opp videre med bakgrunn i presentasjon og tilsendt informasjon. Status: Avstemning i menighetsrådet, om vi skal gå videre med saken. Avgjøres med simpelt flertall. Ansvar: MR. Vedtak: Enstemmig vedtak på at vi ikke går videre med saken. Saken avsluttes.

2025/62	Oppfølging: Overføring av gudstjenester til Sykehjemmet, Boas og Sanatelltunet. <u>Menighetsrådet ønsker at dette blir satt i drift så snart som mulig.</u> Øystein Illøkken vil snakke med enhetsleder på Helsesenteret, Boas og Sanatelltunet, for å høre hvordan de stiller seg til saken. Det må blant annet ses på praktiske løsninger for tilkobling av tv på de forskjellige plassene. Status: Helseinstitusjoner er positiv til overføring av gudstjenester av og til. Men ikke anledning til å bidra praktisk. Øystein er bedt om forslag, til hvordan vi kan løse dette praktisk. Vedtak: Mye arbeid, så menighetsrådet ønsker at dette bare blir brukt ved spesielle anledninger. Saken avsluttes.
2025/63	Oppfølging: Satser på møtegodtgjørelser bør generelt vurderes, når vi starter på et nytt år. Ansvar: Anne Karin Status: Ingen endring av satser på møtegodtgjørelse. Saken avsluttes.
2025/64	Oppfølging: Kirkehopping 2025. Plan legges frem på MR-møte 6 Mai. Ansvar: Mary Status: Plan presentert. Busstur starter på Lønset 29 Mai. 42 påmeldte. Plan legges ved møtebok. Saken avsluttes.
2025/65	Oppfølging: Årsmøte / årsfest. Tilbakemelding på årets årsmøte, og lufte tanker om fremtidig gjennomføring. Ansvar: MR. Status: Enighet om å ta opp igjen saken på nyåret. Saken overføres til saker på vent.
2025/66	Oppfølging: Forestilling i OMM. November 2025 evt. April/Mai 2026. <u>Markusevangeliet med Cristian Stejskal. Fortelling, fiolin og foto.</u> Fellesrådet tar kostnaden. Saken blir tatt opp, og tilbakemelding blir gitt til adm og fellesrådet etter MR-møte 6 Mai. Tilbakemelding: Oppdal menighetsråd er veldig positiv til dette. Ønsker forestillingen gjennomført, om det blir November eller April / Mai. Saken avsluttes.
2025/67	Oppfølging: Dåpsgudstjenester på Lørdager. Saksfremlegg fra Odd Jostein Liabø. Status: Etter innlegg for og imot, er det behov for en evaluering av ordningen. Egen sak på MR-møte 10 Juni. Ansvar: MR.
2025/68	Eventuelt / ordet fritt: Ferie Juli og August måned. Første møte etter ferien, Tirsdag 2 September. Vedtak: Oppdal menighetsråd tar ferie i Juli og August. Saken avsluttes. Ny sak: Ny kirkevertliste etter 10 Mai. Status: Gjennomgang av status på ny liste kirkeverter. Oppfølging på neste MR-møte 10 Juni. Ansvar: Inger Marit og Mary

Avklaring på forhånd om det skal være kirkekaffe og nattverd, og hvem som utfører. Tekstleser må også avklares på forhånd.

Ansvar: Prest og MR.

Status: Saken tatt opp som en påminnelse.

Saken avsluttes.

Ny sak: **Sommeråpen Oppdal kirke.** Avklare ansvar for navneliste og oppfølging.

Status: Ivar snakker med Arnt Nerhoel om dette. **Arnt** vil snakke med Øyvind Vognild, før han snakker med Arne Aspeland om han kan ta ansvar for å skaffe folk og sette opp liste. Oppfølging på MR-møte 10/6.

Ansvar: Arnt Nerhoel.

Ny sak: **Oppfølging av vedtak i menighetsrådet. Hvem følger opp vedtak?**

Søndag 6/4, var det 12 grader i Oppdal kirke når kirketjener kom.

Status: Saken tatt opp som en påminnelse.

Saken avsluttes.

Ny sak: **Sangerglede i 1000 år.** Salmekvelder til inspirasjon og sangerglede.

Status: Informasjon legges ved møtebok.

Saken flyttes til saker på vent.

Ny sak: **Gravsteiner på Oppdal kirke er veltet og skjeve.** Hvem har ansvar for ettersyn og oppfølging?

Status: Familien har ansvaret for graven og gravsten. Menighetskontoret plikter å gi beskjed til familien, hvis gravsteiner er blitt skeive eller har falt ned.

Saken avsluttes.

Ny sak: **Tekster under bilder og gjenstander i Oppdal kirke.** Leder er bedt om å ta opp saken i menighetsrådet.

Status: Anne Karin og Inger Marit tar saken opp på møte i fellesrådet.

Tilbakemelding på MR-møte 10 Juni.

Ansvar: Anne Karin og Inger Marit.

Ny sak: **Tekstleser gjennom mange år Ingrid Hegdal,** vil slutte som tekstleser etter gudstjeneste 8 Juni. Ivar ordner med blomster til Ingrid, og Øyvind sier noen takkeord på gudstjenesten 8 Juni.

Ansvar: Ivar og Øyvind.

Saken avsluttes.

Ny sak: **Kick-off for konfirmanter 11 Juni kl. 17.00.**

Trenger 10 – 12 personer som er med og hjelper til.

Oppfølging på MR-møte 10 Juni. Kristine vil også delta på MR-møte 10 Juni.

Ansvar: Øyvind og Kristine.

Ny sak: **Dåpsengler.**

Prest deler ut engel i samtale med foreldre før dåpen.

Saken avsluttes.